**แบบแจ้งโครงร่างรายงานการปฏิบัติงาน**

**KSU-Coop8**

(ผู้ให้ข้อมูล: นักศึกษาร่วมกับผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ)

**คำชี้แจง**

รายงานถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อฝึกฝนทักษะการสื่อสาร (Communication Skill) ของนักศึกษา และจัดทำข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับสถานประกอบการ นักศึกษาจะต้องขอรับคำปรึกษาจากผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ หรือพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) เพื่อกำหนดหัวข้อรายงานที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความต้องการของสถานประกอบการเป็นหลัก ตัวอย่างของรายงาน ได้แก่ ผลงานวิจัยที่นักศึกษาปฏิบัติ รายงานวิชาการที่น่าสนใจการสรุปข้อมูลหรือสถิติบางประการ การวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล เป็นต้น ทั้งนี้รายงานอาจจะจัดทำเป็นกลุ่มของนักศึกษาสหกิจศึกษามากกว่า 1 คนก็ได้

ในกรณีที่สถานประกอบการไม่ต้องการรายงานในหัวข้อข้างต้น นักศึกษาจะต้องพิจารณาเรื่องที่ตนสนใจและหยิบยกมาทำรายงาน โดยปรึกษากับผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ หรือพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) เสียก่อน ตัวอย่างหัวข้อที่จะใช้เขียนรายงาน ได้แก่ รายงานวิชาการที่นักศึกษาสนใจ รายงานการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย หรือแผนและวิธีการปฏิบัติงานที่จะทำให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ที่นักศึกษาวางเป้าหมายไว้ จากการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาครั้งนี้ (Learning Objectives) เมื่อกำหนดหัวข้อได้แล้ว ให้นักศึกษาจัดทำโครงร่างของเนื้อหารายงานพอสังเขป ตามแบบฟอร์มฉบับนี้ ทั้งนี้ให้ปรึกษากับผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ หรือพนักงานที่ปรึกษา (Job Supervisor) เสียก่อนแล้วจึงส่งกลับมายังงานสหกิจศึกษาและการฝึกงานคณะ **ภายในสัปดาห์ที่ 3** ของการปฏิบัติงาน

งานสหกิจศึกษาและการฝึกงานประจำคณะ........................................................................  
จะรวบรวมนำเสนออาจารย์ประสานงานเพื่อพิจารณาหากอาจารย์มีข้อเสนอแนะใดๆ จะส่งกลับมาให้นักศึกษาทราบภายใน 2 สัปดาห์ และเพื่อมิให้เป็นการเสียเวลานักศึกษาควรดำเนินการเขียนรายงานโดยทันที

**เรียน หัวหน้างานสหกิจศึกษา**

ชื่อ–สกุล (นักศึกษา)……………………………………………………………………รหัสนักศึกษา………………………… สาขาวิชา……………………………………………………………………คณะ……………………………………………………  
ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ………………………………………………………………………………  
เลขที่………………………ถนน……………………………………………ตรอก/ซอย…………………………………………  
ตำบล/แขวง……………………………………………………………อำเภอ/เขต………………………………………………จังหวัด……………………………………………………………………รหัสไปรษณีย์……………………………………………โทรศัพท์……………………………………………โทรสาร…………………………………………………

ขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับโครงร่างรายงานการปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ดังนี้

|  |
| --- |
| **1. หัวข้อรายงาน (Report Title)** อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง |
| ภาษาไทย.........................................................................................................................................  ภาษาอังกฤษ......................................................................................................................................... |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. รายละเอียดเนื้อหาของรายงาน** (อาจจะขอเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขเพิ่มเติมได้ในภายหลัง) | |
| ...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... | |
|  | |
| ลงชื่อ  (..........................................................)  นักศึกษาผู้ปฏิบัติงานสหกิจศึกษา  วันที่.........เดือน.................พ.ศ........... | ลงชื่อ  (..........................................................)  ผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ  วันที่.........เดือน.................พ.ศ........... |

โปรดส่งคืนภายในสัปดาห์ที่ 3 ของการปฏิบัติงานของนักศึกษา